**EN HOJA MEMBRETADA Y SELLO DE LA EMPRESA**

**Uruapan, Mich., a día de mes del año en curso.**

Asunto: **Oficio de aceptación**

**LIC. LUCIA GABRIELA ESTRADA VENEGAS**

**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN**

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE URUAPAN, MICHOACÁN**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente comunico a Usted que el alumno (a) **poner nombre del alumno** del **7mo Cuatrimestre**, de la carrera **poner nombre completo de la carrera licenciatura/ingeniería**, con número de matrícula **poner número de matrícula**, ha sido aceptado en este empresa a fin de que realice su **Estancia II,** en el área de **poner nombre del departamento o área en la que trabajará dentro de la empresa**, la cual coincide con su formación profesional, cubriendo un mínimo de 120 o 150 horas dentro del periodo comprendido **poner fecha de inicio y de término de la estadía.**

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE:

**Nombre**

**Cargo de la persona asignada por la empresa para realizar carta de aceptación**